

**TÜM ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON
KURUMLARI DERNEĞİ (ÖZERK DER)
TÜZÜĞÜ**

DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

Madde 1: Derneğin Adı: "Tüm Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Kurumları Derneği" olup, kısaca ÖZERK DER olarak anılacaktır.

Dernek Merkezi: Derneğin merkezi Ankara'dadır.

DERNEĞİN AMACI, ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMİ

Madde 2: Derneğin Amacı

Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı olarak açılmış olan Özel Özel Eğitim Kurumları (Özel Özel Eğitim İlköğretim Okulları ve Özel Özel Eğitim Kursları vb.) ile Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu'na bağlı olarak açılmış olan Özel Rehabilitasyon Kurumları (Zihinsel, Spastik ve İşitme-Konuşma Özürlüler Rehabilitasyon Merkezleri vb.) arasında; kurumlar arası iş ve işleyiş prensipleri (idari, işletme, sosyal ve kültürel ilişkiler, sportif etkinlikler, haberleşme ve iletişim, eğitim ve öğretim, akademik ve bilimsel çalışmalar, ekonomik ilişkiler, personel ve istihdam ilişkileri, özel eğitim ve rehabilitasyona ihtiyaç duyan birey ve aileleri arası ilişkiler vb.) konularında iş birliğini sağlamak, özel eğitim ve rehabilitasyon hizmetleri konusunda çalışmalar yapmak, özel eğitim ve rehabilitasyon hizmetleri konusunda yapılan çalışmaları desteklemek. Dernek bu amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.

Madde 3: Çalışma Konuları ve Biçimi

- a) Dernek, mensuplarının müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, sorunlarına çözüm yolları aramak, derneğin genel ve özel amaçları doğrultusunda gerekli teşebbüslerde bulunmak, üyeler arasında dayanışmayı sağlamak,
- b) 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu ve 625 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunları kapsamında kurulmuş olan özel eğitim ve rehabilitasyon kurumları arasında derneğin genel amacı doğrultusunda iş birliği yapmak ve kurumlar arası eşgüdümü sağlamak,
- c) Dernek amaçlarına uygun olarak tesisler kurmak, bunlarla ilgili olmak üzere hizmet, personel alımı ve gerekli fizibilite çalışmaları doğrultusunda; inceleme, araştırma ve temaslarda bulunmak, özel eğitim ve rehabilitasyon alanı ile ilgili her türlü evrak basmak ve yayınlamak, alanla ilgili yayınlar ve bültenler çıkarmak,
- d) Eğitim ve rehabilitasyon kurumları ile diğer tesislerin ihtiyacı olan her türlü alet ve edevat, araç, vasıta, cihaz ve benzeri teknik donanım malzemelerini satın veya ödünç almak, kiralamak ve bağış kabulü gibi yollarla temin etmek amacıyla gerekli teşebbüslerde bulunmak,
- e) Özel eğitim ve rehabilite hizmetlerine ihtiyaç duyan bireylere ve ailelerine toplumun (milli ve beynelmilel resmi ve gayri resmi kurum, kuruluş ve inisiyatif teşekküllerinin) dikkatini çekmek, gerekli yardımları sağlamak, onları topluma kazandırmak amacına yönelik olarak, radyo ve televizyon programları yapmak-yaptırtmak veya bu tür programlara katılmak. Okul günleri, müsamereler, kermesler, balolar, sergiler, fuarlar, geziler ve gecelere katılmak. İlgili makamların onayı ile eşya piyangosu düzenlemek,
- f) Özel eğitim ve rehabilite hizmetlerine ihtiyaç duyan bireylerin eğitim ve öğretimleri sonucu, kendine ve topluma faydalı kişiler olarak yetişebilmeleri için

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]

uygun işyerleri araştırmak (Özürlü istihdamına elverişli iş kolları ile ilgili olarak motive edici, rehberlik ve koordinatörlük hizmetleri vermek) veya işyeri açmak ve onlara bu konuda gerekli rehberliği yapmak,

g) Özel eğitim ve rehabilite hizmetlerine ihtiyaç duyan bireylerin aileleri, gönüllüler ve toplum için özel eğitim ve rehabilitasyon konusunda bilgilendirici, eğitici ve geliştirici toplantılar düzenlemek, el ilanı ve broşür vb. hazırlamak,

h) Kurumlarda görev alan ve görevlendirilecek eğitim personelinin bilgi ve becerilerini yeterli seviyeye getirecek hizmet içi eğitim programları düzenlemek. Mesleki alandaki gelişme ve yenilikleri üyelerine aktarabilmek için eğitim, kurs ve sertifika programları düzenlemek,

i) Derneğe üye kurumlardan hizmet alan özel yetenekli bireylerin, yetenekleri yönünde eğitim ve öğretim görebilmeleri için yurt içi ve yurt dışındaki olanakları araştırmak, onlara her bakımdan destek olmaya çalışmak, burs olanağı araştırmak ve burs sağlamak,

j) Dernek amaçlarına uygun olarak gönüllüleri organize etmek ve eğitmek. Gönüllü kuruluşların iştiraki ile sosyal faaliyetler düzenlemek,

k) Dernek personeli ve üyelerinin istifadesi için yardımlaşma sandığı ve lokal açmak ve işletmek,

l) Dernek amaçlarına uygun olmak üzere menkul ve gayri-menkuller almak-satmak, kiralamak veya kiraya vermek,

m) Özel eğitim ve rehabilite hizmetlerine ihtiyaç duyan bireyler ve ailelerine mesleki savunuculuk hizmetleri vermek,

n) Toplumda var olan özürllürlere ve özürllülüğe ilişkin yanlış inaniş, algılama ve değeriendirmeleri pasifize edici çalışma ve propagandaların yapılmasının yanı sıra toplumun ve dolayısıyla toplumu oluşturan fertlerin özürllüler ve özürllülük ile ilgili olarak bilgilendirilmeleri; doğru, sağılıklı ve yapıcı yönde hal ve tavır takınmalarını sağılayıcı çalışma ve propagandalarda bulunmak,

o) Derneğin genel ve özel amaçları doğrultusunda milli ve beynelmilel, resmi ve özel üniversite ve enstitülerle gerekli olan istihbarat, haberleşme ve etkileşimi sağılayıcı münasebetlerde bulunmak,

p) Derneğin amacı ve faaliyetlerine paralel olacak doğrultuda özürllülük, özürllüler ve özürllü ailelerinin istek, beklenti ve şikayetleri hususunda yasama, yürütme ve yargı unsurlarının faaliyetleri üzerinde resmi ve gayri resmi kurum ve kuruluşlar nezdinde sivil toplum örgütü boyutunda girişimlerde bulunmak ve bu yönde bilimin, ülkenin ekonomik gelişmişlik düzeyinin ve toplum gerçeklerinin göz ardı edilmediğı olumlu, yapıcı ve geliştirici kamuoyu desteğini ve baskısını yaratıcı yasal çalışma ve propaganda faaliyetlerinde bulunmak,

q) Özürllülerin üretime katılmasını amaçlayan eğitim modelleri geliştirmek ve üretime yönelik eğitim programları oluşturmak,

r) Özel eğitim ve rehabilitasyon konularında yurt içinde ve yurt dışında toplantı, konferans, seminer, panel ve benzeri faaliyetleri düzenlemek ve bu faaliyetler için ilgili kişi, kuruluş ve kurumlarla işbirliği yapmak,

s) Özel eğitim alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla ilgili inceleme yaparak gayri nizami şekilde çalışmakta olan kurumlar hakkında yasal mevzuatın uygulanması için çalışmalar yapmak. Mesleki ehliyeti bulunmayan kişiler tarafından, bireylere veya kurumlara verilen hizmetleri takip ederek, kamuoyunu uyarmak amacıyla girişimlerde bulunmak, gerektiğinde yetkili mercilere başvurmak, dernek tüm eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde asgari uygulanılacak norm ve standartların tespitinde yasama ve yürütme organları nezdinde çalışma yapmak üyelerinin tespit edilmiş olan

OP & Cerr. Birlik gbt der.
 Şahin R. B. E Karata Özcan

norm ve standartlara uyması konusunda çalışmalarda bulunmak, üyelerini toplam kalite çalışmaları hususunda teşvik etmek,

t) Özürlülere ilişkin projeler hazırlamak, akademik gelişmeleri izleyecek bir kurul oluşturmak. Resmi ve özel kurum ve kuruluşlara özel eğitim ve rehabilitasyon uygulamaları hakkında danışmanlık yapmak amacıyla, ilgili konuda uzmanlaşmış üyelerden oluşan komisyonlar kurmak,

u) İlgili yasa hükümlerine bağlı kalarak, gerekli izinler ve onaylar alındıktan sonra; aynı amaca yönelik uluslararası dernek, kuruluş, akademik birimlere ve vakıflara üye olmak, ulusal veya uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak,

v) "2908 Sayılı Dernekler Kanunu" ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olmak şartıyla Genel Merkez Genel Kurulu kararları doğrultusunda gerekli teşebbüslerde bulunmak,

y) Resmi, tüzel ve özel kurum ve kuruluşlarla yapılacak her türlü toplantıda, üyeleri olan özel eğitim ve rehabilitasyon kurumlarını temsil etmek,

z) Dernek üyesi Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Kurumlarına adli ve idari ücretli ve ücretsiz danışmalıklarda bulunmak, karşılaşılan sorunların üyelerin dayanışmasıyla çözülmesi hususunda çalışmalarda bulunur.

II. BÖLÜM

ÜYELİK ŞARTLARI VE ÜYELİĞE GİRİŞ

Madde 4: Derneğin asil üyeleri; 18 yaşını bitirmiş medeni hakları kullanmaya ehil ve özel özel eğitim ve rehabilitasyon kurumları sahipleri, kurucu temsilcileri veya kurumların temsilen gösterdiği bir kişiden oluşur. Kurum sahibi birden fazla olduğunda Derneğe yalnız bir kişi üye olabilir. Kurum sahibi tüzel kişi olduğunda da Derneğe yalnız bir kişi üye olabilir. Kurum sahibi tüzel kişi olduğunda derneğe üye olacak şahsın, tüzel kişinin kuruluş mukavelesine (veya statüsüne) göre tüzel kişiyi temsil ve ilzam etme yetkisine sahip olması ve o tüzel kişi tarafından aday gösterilmesi gerekir. Dernekçe hazırlanmış üyelik giriş bildirgesini doldurup imzalamak suretiyle yazılı olarak başvurulur. Yönetim Kurulu 30 gün içerisinde üyelik için başvuruları kabul veya reddederek sonucu sahibine duyurur.

Türk vatandaşı olmayanların derneğe üye olabilmeleri için Türk vatandaşında aranan şartlardan başka, o yabancının Türkiye'de ikamet etme hakkına sahip olması da gereklidir.

Özel eğitim ve rehabilitasyon alanında değerli hizmetlerde bulunmuş olanlara, derneğe yardımı bulunan kişilere, özel eğitim ve rehabilitasyon alanına ilgi duyan disiplinler arası meslek elemanlarına fahri üyelik veya onur kurulu üyeliği verilebilir. Bunlar için ayrı ayrı defter tutulur. Fahri üyeler veya onur kurulu üyeleri kongrelere katılabilir fakat oy kullanamazlar. Fahri üyelik sıfatı da yönetim kurulu kararıyla kazanılır. Fahri üyeler isterlerse üyelik aidatı ödeyebilirler. Bu üyelerin Derneğin hangi hizmetlerinden yararlanacaklarına Yönetim Kurulu karar verir.

Asil ve fahri dernek üyeleri ayrı ayrı mütalaa edilmek kaydıyla her dernek üyesi eşit haklara sahiptir. Bu dernek tüzüğüne bu eşitliği kısıtlayıcı veya bazı üyelere ayrıcalık tanıyan hükümler konulamaz. Her üye kendisini temsil yetkisine sahiptir.

ÜYELİKTEN ÇIKMA VE ÇIKARILMA

Madde 5: Dernek üyeleri, yönetim kuruluna yazılı olarak başvurmak suretiyle her zaman dernekten çıkabilirler; ancak dernekten ayrılmak isteyenlerin başvurusu Yönetim Kuruluna ulaştıktan itibaren 6 ay sonra hüküm ve sonuç doğurur. Bu tarihe kadar birikmiş olan aidatlarını derneğe öderler.

[Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom of the page.]

III. BÖLÜM

DERNEĞİN ORGANLARI

Madde 6: Dernek organları şunlardan ibarettir:

- a) Genel Merkez Genel Kurulu, b) Genel Merkez Yönetim Kurulu, c) Genel Merkez Denetleme Kurulu, d) Genel Merkez Danışma Kurulu.

GENEL MERKEZ GENEL KURULU

Madde 7: Derneğin en yüksek karar ve denetleme organıdır. Dernek Genel Merkez Genel Kurulu üyelerinden oluşur.

GENEL MERKEZ GENEL KURULU TOPLANTILARI

Madde 8:

- a) Genel Merkez Genel Kurulu olağan ve olağanüstü olmak üzere iki şekilde toplanır. Genel Merkez Genel Kurulu toplantıları iki yılda bir, ekim ayında 'Yönetim Kurulu' nun belirleyeceği tarihte olağan olarak yapılır. Genel Merkez Genel Kurulunun olağan toplantısı genel merkez yönetim kurulunun ilan veya yazılı daveti ile yapılır. Genel Merkez Genel Kurulunun olağanüstü toplantısı genel merkez yönetim ve denetim kurullarının gerekli gördüğü hallerde veya hut dernek üyelerinin beşte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü olarak da yapılabilir. Olağanüstü daveti genel merkez yönetim kurulu yapar. Olağan ve olağanüstü Genel Merkez Genel Kurulu toplantılarına mazeretsiz şekilde iştirak etmeyen üyelerin üyelik durumları yönetim kurulu tarafından yeniden değerlendirilir.
- b) Genel Merkez Genel Kurulu toplantıları dernek merkezinin bulunduğu yer dışında da yapılabilir.
- c) Genel Merkez Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre Genel Merkez Genel Kuruluna katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler en az 15 gün önceden günü, saat, yer ve gündemi belirtmek suretiyle bir gazetede ilan edilerek toplantıya çağırır. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığında ikinci toplantı ne zaman yapılacağı da bu ilan veya yazılı davette belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki zaman bir haftadan az iki haftadan çok olamaz. Ayrıca bu hususları ihtiva eden üyeler yazılı çağrı gönderilir.
- d) Toplantının yapılacağı gün, saat ve yer ile toplantı gündemi toplantı gününden en az 15 gün önce mahallin en büyük mülki amirliğine yazılı ile bildirilir ve bu yazıya toplantıya katılacak üyelerin listesi eklenir. Toplantı gazetede ilan/yazılı davet edildikten sonra başka bir sebeple geri bırakılırsa, bırakılma sebepleri de belirtilmek kaydıyla aynı gazetede ilan/yazılı davet ile üyeler duyurulur. İkinci toplantının geri bırakılma tarihinden itibaren iki ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler bu iki toplantıya birinci fıkrada

4. er husna douduridarak mahallin en buyuk mülki amirine verilir.

GENEL MERKEZ GENEL KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 11:

- a) Geçen döneme ait yönetim ve denetleme kurullarının raporlarının hesaplarını, işlemlerini tetkik etmek, bilançooyu tasdik etmek veya reddetmek (ibra),
- b) Yönetim kurulunca hazırlanan gelecek döneme ait bütçeyi görüşmek, aynen veya değiştirecek kabuletmek,
- c) Genel Merkez Yönetim ve Denetleme Kurullarını seçmek,
- d) Dernek Tüzüğü'nde değişiklik yapmak; Dernek Tüzüğü toplantıya katılan üyelerin 2/3 ünün oyu ile değiştirilebilir.
- e) Yönetim kurulunca üyelikten çıkarmaya ilişkin itirazlara karar vermek,
- f) Derneğe taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna görüş beyan etmek, dernek için gerekli taşınır ya da taşınmaz malların satın alınmasını veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kuruluna yetkil vermek.
- g) Gündemde yazılı maddeler ile toplantıda yapılan teklif ve temennileri müzakere ederek karara bağlamak,
- h) Mevzuat hükümleri gereğince dernek tüzüğünde yapılması gereken diğer vazifeleri ifa etmek,
- i) Derneği feshetmek, gerektiğinde derneğin kapanmasına karar vermek ve tasfiye için lüzumlu kararları almak,
- j) Dernek yönetimi, personeli ve dernek üyelerinin menfaatleri konusunda kararlar almak,
- k) Özel eğitim ve rehabilitasyon alanında federasyon kurulduğu takdirde derneği temsil edecek üyeleri seçmek, Derneğin federasyona katılması veya ayrılması hususunda karar vermek.

GENEL MERKEZ YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 12:

Yönetim kurulu; 11 asil, 11 yedek üyeden oluşmak üzere genel kurulca gizli oyla seçilirler. Yeni seçilen yönetim kurulu, seçimden sonraki ilk toplantısında aldığı kararla görev dağılımı yaparak başkan, 8 başkan yardımcısı, genel sekreter ve saymanı belirler. Derneği temsil yetkisi yönetim kuruluna, Dernek başkanına aittir. Yönetim kurulundaki boşalma halinde yönetim kurulu kendi arasında iş bölümü yaptıktan sonra ilk yedeği çağırır.

GENEL MERKEZ YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Madde 13:

- a) Genel Merkez Yönetim Kurulu, ayda en az bir kez toplanmaya mecburdur. Genel Merkez Yönetim Kurulu gerekli hallerde veya Genel Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birinin yazılı isteği üzerine daha evvel toplanabilir.
- b) Genel Merkez Yönetim Kurulu toplantısı, Genel Başkan (G. Başkan bulunmadığı hallerde Genel Başkan Yardımcısı) tarafından yapılan davet ile ve (başkan veya başkan yardımcısı olmak üzere) en az dört üyenin iştiraki ile yapılabilir.
- c) Genel Merkez Yönetim Kurulu toplantılarına mazeretsiz olarak üst üste iki defa katılmayan üye yönetim kurulundaki görevinden istifa etmiş sayılır, yerine sıradaki yedek üye ikame edilir.



GENEL MERKEZ YÖNETİM KURULU KARARLARI

Madde 14:

- a) Genel Merkez Yönetim Kurulu kararları, Genel Merkez Yönetim Kurulu üyelerinin iştiraki ile ayda bir defa toplanarak alınır. Oyların eşitliği halinde toplantı başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır.
- b) Genel Merkez Yönetim Kurulu kararları, karar defterine yazılır ve kararın altı, toplantıya katılanlarca imzalanır.
- c) Karara muhalif kalan üye, muhalefet şerhini sebepleri ile birlikte kararın altına yazarak imzalar.

GENEL MERKEZ YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 15:

Yönetim kurulunun Görev ve Yetkileri şunlardır:

- a) Dernek adına yapılmış ve yapılacak olan her türlü fiil ve muamelenin doğuracağı kanuni ve nakdi neticelerden kanun önünde yönetim kurulu sorumludur.
- b) Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
- c) Derneğin bir yıllık çalışmalarına ait raporunu, gelir-gider tablosu ve bilanço ile birlikte genel kurula getirmek,
- d) Gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula arz etmek,
- e) Dernek Tüzüğü ile mevzuatın kendisine verdiği görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,
- f) Dernek mevcutlarını en iyi gelir getirecek şekilde işletmek ve idare etmek,
- g) Türk vatandaşı olmayanların dernek üyeliğine kabulü halinde bunları 10 gün içinde mahallin en büyük mülki amirine bildirmek,
- h) Dernek adına yazılan her türlü yazılar, yapılan işlemler başkan (başkanın bulunmadığı hallerde başkan yardımcısı) olmak üzere sekreter veya muhasip tarafından imzalanır. Gerekli görüldüğü hallerde yazışmalarda meslek elemanlarının mütalaa ve imzalarına da yer verilir,
- ı) Yönetim Kurulu sadece genel kurula karşı sorumludur,
- i) Meslek elemanları, sekreter, memur ve hizmetlilerin atama, terfi, ihtar, ödüllendirme, cezalandırma ve azillerini yapmak.
- j) Gerektiğinde üyelere sözlü veya yazılı ihtarda bulunmak,
- k) Derneğe yardım, destek ve bağışta bulunan kurum, kuruluş ve şahısları kamuoyunda ve şahıslarında onure etmek ve derneğe asil veya fahri üye olmaları yolunda derneğe öneride, şahıslarında teklifte bulunmak,
- l) Dernek içi faaliyetlerde özel görevlendirmeler için dernek organları haricinde (kadınlar kolu gibi) organlar teşekkül etmek,
- m) Resmi ya da gayri resmi kurum, kuruluş ve şahıslardan dernek adına tesis veya işletme kredisi almak ve kullanmak,
- n) Dernek adına bankalarda vadeli ve vadesiz hesap ve kredi kartı hesabı açmak, Bu hakkı, yönetim kurulu adına dernek başkanı yönetim kurulundan yetki almak ve yönetim kurulunu bilgilendirmek kaydıyla kullanır.
- o) Derneğin amacına uygun olarak işlettiği veya işleteceği müesseselerin faaliyet alanıyla ilgili meslek alanında eğitim ve öğretimine devam eden ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora talebelerine karşılıklı veya karşılıksız burs veya staj olanağı sağlamak.
- ö) Merkez veya şubelere ilişkin yönetmelik ve genelge hazırlamak.
- p) Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için "Derneklerin İzinle Kurabileceği Tesisler Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde tesisler açmak,

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

GENEL MERKEZ DENETLEME KURULU

Madde 16: Genel Merkez Denetleme Kurulu, genel kurul tarafından bu tüzükte öngörülen şekilde seçilecek 3 asil 3 yedek üyeden oluşur. Genel Merkez Denetleme Kurulu kendi arasından seçim yaparak kurul başkanı belirler. Derneğin hesapları Genel Merkez Denetleme Kurulu tarafından yılda en az 2 defa denetlenerek sonuç bir rapor halinde genel kurula sunulur. Genel Merkez Denetleme Kurulu. Gelir-gider hesapları ile derneğin tutmakla yükümlü olduğu yasal defterlerde gördükleri hata ve noksanları kendi düşünceleri ile birlikte Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirirler.

Genel Merkez Denetleme Kurulu iki şekilde toplanır ve çalışmalarını yürütür:

- a) Olağan Toplantı: Denetleme kurulunun olağan toplantıları altı ayı geçmeyen zaman aralıkları ile yapılır. İlk demek genel kurul toplantısından sonra bu süreç başlar.
- b) Olağanüstü Toplantı: Genel Merkez Denetleme Kurulu olağanüstü toplanmayı uygun gördüğünde yönetim kuruluna olağanüstü toplantının nedenini yazılı olarak bildirmek suretiyle ve izin almaksızın yapar.

GENEL MERKEZ DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 17: Genel Merkez Denetleme kurulunun Görev ve Yetkileri şunlardır:

- a) Derneğin bütün işlemleriyle hesaplarını denetlemek,
- b) Denetleme sonunda tespit edilen hususlar ile derneğin durumu hakkında bir rapor tanzim etmek ve örneğini yönetim kuruluna vermek,
- c) Denetleme sonucunda gördüğü noksanlıkların, giderilmesi için verdiği iki rapora rağmen, yönetim kurulunca hiçbir işlem yapılmadığını dernek faaliyetlerine halel getirildiğini tespit ettiği an genelkurulu olağanüstü toplantıya çağırarak,
- d) Genel Merkez Yönetim kurulunun bir yıllık çalışmasına ait raporunu, gelir-gider hesap tablosunu tetkik etmek. Bunlar hakkında hazırlayacağı yıllık raporu genel kurula vermek,
- e) Dernek tüzüğünün kendilerine verdiği diğer vazifeleri yapmak. Genel Merkez Denetleme Kurulu bu görevlerinde sadece genel kurula karşı sorumludur.

DANIŞMA KURULU

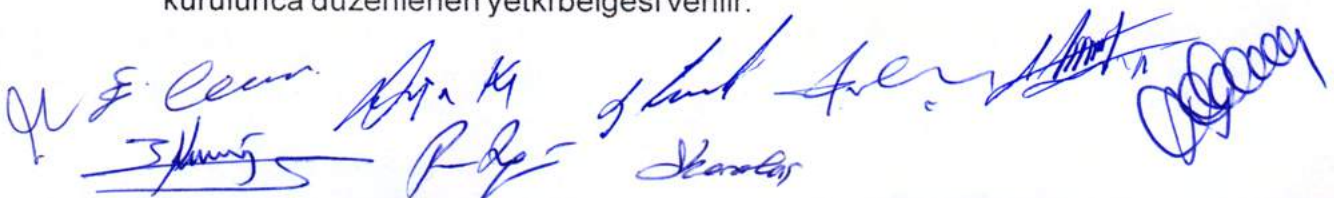
Madde 18: Derneğin genel merkez yönetim kurulu üyeleri ve denetleme kurulu üyeleri aynı zamanda danışma kurulunu da oluştururlar. Veyahut danışma kurulu, akademik camiadan, ihtisas sahibi şahıslardan ve meslek erbabı olan dernek personeli arasından oluşur. Danışma kurulu günün değişen şart ve değerlerine göre derneğin genel ve özel amaçları doğrultusunda önerilerde bulunur.

Dernek amaç ve hizmet konularında yardımcı olmak, Dernek üyelerinin bireysel ve ortak sorunları ile özelliği olan konularda danışmanlık yapmak üzere geçici ya da sürekli olarak eğitim, mevzuat, bilim, teknoloji, hukuk, mali, halkla ilişkiler, sanat ve benzer alanlarda görev yapmak üzere atanan Uzman Danışmanlar, Yönetim Kurulunun gerek gördüğü konularda yönetim, denetleme ve danışma kurullarına danışmanlık yaparlar. Danışma Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu tarafından atanır.

ŞUBE AÇILMASI

Madde 19: Derneğin Türkiye'nin her ilinde veya birkaç ilde müştereken şubesi açılabilir. Şube açılma yetkisi Genel Kurulun kararına bağlıdır.

1. Şubelerin Kuruluşu: Şube açılmasına Genel Kurul karar verir. Şube açılacağı yerde en 6 aydır ikamet eden kişiler arasında üç kişi seçilerek, kendilerine yönetim kurulunca düzenlenen yetki belgesi verilir.



Derneğin Genel Merkez Yönetim Kurulunca yetki verilen üç kişi tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirine başvuru yapılır. Bu yazıda; kurucuların adı ve soyadı baba adı, doğum yeri ve tarihi, mesleği, ikametgahı ve uyruğu ile şube merkezinin adresi belirtilir ve yazıya dernek tüzüğü'nün iki örneği ile yetki belgeleri eklenir.

2. Şubelerin Görev ve Yetkileri: Dernek şubeleri; yasa ve tüzük hükümleri uyarınca Genel Merkeze bağlı, hak ve varlığı dernek bünyesine dahil, bulunduğu yörede Dernek Genel Merkezi Tüzüğü'nde belirtilen amacı ve çalışma konuları doğrultusunda kendi Yönetim Kurulu kararı ile özerk çalışmalarda bulunmakla görevli merkezle ilişkileri ve karar yetkileri, tüzük hükümleri ile belirlenmiş yaptıkları tüm işlemlerinden doğacak hak ve borçlarından dolayı merkezin sorumlu olduğu birkuruluştur.

Şubelerin görev ve yetkileri ile merkeze ve şube ilişkilerine ilişkin esas ve usuller aşağıda gösterilmiştir:

a) Dernek şubeleri Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek illerden oluşacak bölge sınırları dışında kurumları üye olarak kaydedemezler.

b) Üye aidatlarının %50'si Genel Merkeze her üç ayda bir hesap özeti ile gönderilir.

c) Üye aidatı dışında kalan bağış ve yardımlar (yemek, gezi, konser, balo, lokal, işletme, vb.) gibi faaliyetlerden elde edilen net gelirin % 40'ını (B) bendinde gösterildiği gibi merkeze intikalini sağlarlar.

d) Dernek tüzüğü'nde yer alan hükme istinaden Genel Merkezin sosyal dayanışma ve yardımlaşma amacı ile kuracağı sandık vb. faaliyetlere Yönetim Kurulu kararı ile katılabilirler.

e) Genel Merkezin eğitim faaliyetlerinde şubelere tevdi edilecek dağıtım, haber doküman temini gibi konularda verilecek görevleri aksatmadan yerine getirirler.

f) Genel Merkezin gerekli gördüğü il ve ilçeye yakın olan şube, merkezin verdiği görevi aksatmadan yerine getirerek merkeze rapor vermek zorundadır.

ŞUBE ORGANLARI

Madde 20: Her şubede şu organlar bulunur:

Genel Kurul,

Yönetim Kurulu,

Denetçi,

ŞUBE GENEL KURULU

Madde 21: Şube Genel Kurulu, şubeye kayıtlı üyelerden meydana gelir. Şube Genel Kurulu olağan toplantıları her iki yılda bir ve Merkez Genel Kurulu toplantısından en az 30 gün önce yapılır. Toplantının çağrı esas ve usulleri ile ilgili hususlarda tüzüğün 7-8-9-10-11. maddeleri hükümleri kıyasen uygulanır.

ŞUBE YÖNETİM KURULU

Madde 22: Şube Yönetim Kurulu, şube genel kurulunca iki yıl görev yapmak üzere gizli oyla seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden oluşur. Seçimleri izleyen yedi gün içinde şube yönetim kurulunca seçilen üyeler en yaşlı üyenin başkanlığında toplanarak aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve bir sayman seçer.

Şube yönetim kurulu; şubeye ait iş ve işlemleri ve yönetim kurulu tarafından yapılacak görevlere, şube aralarında münhasır olmak üzere Dernek Yönetim Kurulunca tanınan yetkileri

kullanarak tüzükte belirtilen esaslara ve Dernek Yönetim Kurulunun direktiflerine uygun olarak yerine getirir ve yürütür.

ŞUBE DENETÇİSİ

Madde 23: Şube denetçisi, şube genel kurulunca, iki yıllık seçilen bir asil bir yedek üyeden oluşur.

Şube denetçisi, denetleme görevini, şube işleri münhasır olmak üzere Dernek Denetleme Kurulunun tabi olduğu hükümlere göre yapar.

Madde 24: Şubeler, derneğin tutmakla yükümlü oldukları defterleri şubeleri için tutarlar.

Şube organları, bu tüzükte dernek organlarının yapmakla yükümlü oldukları görevleri şubeler için yapmakla yükümlüdürler.

Dernek Yönetim Kurulu, şube yönetim kurulunun alacağı kararlardan hangilerinin kendi onayı ile uygulanacağını belirlemeye yetkilidir.

IV. BÖLÜM

DERNEĞİN GELİRLERİ

Madde 25: Derneğin gelirleri aşağıda gösterilmiştir:

- Aylık Aidat: Her dernek üyesi ayda asgari 150 TL (Yüz elli TL), yılda 1.800 TL (Bin sekiz yüz TL) aidat öder. Aidatlar yıllık toptan verilebileceği gibi her ay da ödenebilir. Üyelik aidatlarını artırıp azaltmaya genel kurul yetkilidir.
- Dernek aşağıda yazıldığı şekilde çeşitli gelirler de sağlayabilir:
 - Gerçek ve tüzel kişilerin ayni ve nakdi teberru ve bağışları,
 - Dernek memaleynin ve mevcutlarının işletilmesinden elde edilen gelirler,
 - Yayın ve telif hakkı gelirleri, danışmanlık hizmetleri gelirleri, kamp, gezi, müsamere, eğlence, konser, sempozyum, seminer, konferans spor müsabakaları, eşya piyangosu gibi yapılacak faaliyetlerden elde edilecek gelirler,
 - Yazılı bir şartname ile sabit olup gerektiğinde/gerekirse noterce tasdik olunduktan sonra vücuda gelen anlaşmayla kurum, kuruluş ve şahıslardan husul edilecek olan borç veya ödünç para-senet-bono-çek-tahvil ve vesairenin işletilmesinden; araç- gereç, vasıta, araba ve icariyenin işletilmesinden elde edilecek gelirler,
 - Taşınır ve taşınmaz malların satış ve kira gelirleri,
 - Dernekçe veya dernek adına işletilecek ticarethanelerden elde edilecek olan gelirler.
 - Şubelerden gelecek Genel Merkez payları,
 - Yasal yollarla sair gelirler elde eder.
 - Diğer gelirler.

DERNEĞİN GİDERLERİ

Madde 26: Derneğin giderleri aşağıda gösterilmiştir:

a) Tüzüğün ikinci maddesinde yazılı genel amaç ve özel amaçları gerçekleştirmek için yapılan her türlü masraf ve harcamalar,

b) Dernek fiil ve muamelelerinin yapılabilmesi için gereken her türlü masraf ve harcamalar,

Ancak, yapılacak her türlü masraf ve harcamaya ait bir belgenin (fatura, tutanak, gider makbuzu, makbuz gibi) bulunması mecburidir.

DERNEK GELİR VE GİDERLERDE USÛL

Madde 27: Dernek gelirleri, "gelir tahsil makbuzu" ile toplanır. Dernek giderleri ise "gider makbuzu" ile yapılır. Dernek gelir tahsil makbuzu ve dernek gider makbuzlarının dip koçanları veya suretleri 5 yıl süre ile saklanır.

Her ne şekilde olursa olsun, dernek ile ilgileri kesilmiş olanlara dernek gelirlerinden hiç birisi iade edilmez.

Maliye Bakanlığından yazılı istekle, alındı belgesi otuz gün içinde temin edilmediği takdirde yönetmeliğe uygun olarak dernek tarafından bastırılır ve en büyük mülkiye amirliğine onaylattıktan sonra bağış ve aidat kabul edilir. Maliye Bakanlığı tarafından resmi alındı belgeleri temin edilebildiği hallerde özel bastırılan alındı belgesi kullanılmaz.

Bağış ve aidat toplayacak kişi ve kişiler dernek Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir ve bu karar en büyük mülki amirine tescil ettirilir.

Dernek adına gazete, dergi ve öteki basılı eserler dağıtılmak ve bunların karşılığında para ve başkaca yardım toplanmaz.

Derneğin 3. kişilere karşı temsil ve ilzam bakımından, bununla beraber bankalarda hesap açma, hesap kapatma, tüm kamu kurum ve kuruluşları nezdinde Yönetim Kurulu kararı ile Yönetim Kurulu içerisinde iki kişi yetkilendirilecektir. Dernek kasasında memur maaş katsayısının bin rakamı ile çarpımı sonucu çıkacak rakam kadar para bulundurulabilir.

DERNEK MEVCUTLARI İLE GELİRLERİNİN DERNEK TÜZEL KİŞİLİĞİNE AİDİYETİ

Madde 28: Derneğin mevcutları ile her türlü gelirleri dernek özel kişiliğine aittir ve derneğin malıdır. Dernek personeli ve üyeleri derneğin mevcutları ve gelirleri üzerinden hiçbir hak talebinde bulunamazlar.

V. BÖLÜM

DERNEĞİN TUTMAKLA MÜKELLEF OLDUĞU DEFTERLER

Madde 29: a) Üye Kayıt Defteri: Üyelerin hüviyet bilgileri ve derneğe üye oldukları tarih bu deftere yazılır.

b) Karar Defteri: Yönetim kurulunun kararları, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Kararların altı, yönetim kurulu üyelerince imzalanarak tasdik olunur.

c) Gelen-Giden Evrak Defteri: Derneğe gelen ve dernekten gönderilen evraklar, tarih ve sırası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakların asılları ile gidenlerin kopyaları dosyalarında saklanır.

d) Gelir-Gider Defteri: Dernek namına alınan bütün paraların alındıkları ve harcanan paraların da verildikleri yerler ve tarihleri ile açık ve düzenli bir şekilde bu deftere kaydedilir.

e) Bütçe Kesin Hesap ve Bilanço Defteri: Derneğin her yıla ait bütçesi kesin hesabı ve bilançosu bu deftere kaydedilir.

f) Demirbaş Defteri: Derneğin demirbaşları bu deftere kaydedilir.

g) Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgeleri bu deftere kaydedilir.

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

h) Danışma Kurulu Karar Defteri: Danışma Kurulunca serdedilen görüş ve yazılan raporlar bu deftere kaydedilir.

Bu maddelerde adı geçen defterlerin noterden tasdikli olması mecburidir.

TÜZEL KİŞİLİĞİN SONA ERMESİ

Madde 30: a) Dernek genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunmaları şarttır. İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Feshe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur

b) Dernek acz haline düştüğü ve yönetim kurulunun tüzük gereğince kurulmasına olanak kalmadığı hallerde yahut yeter sayısının bulunmaması sebebiyle üst üste iki olağan genelkurul toplantısının yapılmadığı hallerde infisah eder.

İnsisah tespiti dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirinin kararı ile olur.

c) Derneğin feshi yönetim kurulu tarafından beş gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

d) Derneğin feshi veya infisahi halinde, para ve bütün mal varlığı Milli Eğitim Bakanlığı ile Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu'na devredilir.

SANDIK KURULMASI

Madde 31: Genel Merkez, gerekli gördüğü halde, tüzük amacına aykırı olmamak şartıyla üyelerinin ders araç ve gereçleri, kredi temini, özel özel eğitim kurumlarının ihtiyaçlarını karşılamak, sosyal yardım ve tesisler yapmak üzere Yönetim Kurul kararı ile sandık kurabilir.

TÜZÜKTE BULUNMAYAN HÜKÜMLER

Madde 32: İş bu tüzükte bulunmayan hususlar hakkında 'Dernekler Kanunu'nun, 'Dernekler Kanunu'nda bulunmayan hususlar hakkında ilgili diğer kanunların hükümleri uygulanır.

TÜZÜĞÜN MER'İYETİ

Madde 33: Türkiye Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Kurumları Derneği'ne ait 40 asıl ve 1 geçici maddeden oluşan, iş bu Tüzük hükümleri ilanı tarihinde mer'iyet kazanır.

DERNEĞİN İKAMETGAHI

Madde 34: Sağlık Sokak No:11/4 Yenışehir / ANKARA

DERNEĞİN KURUCULARI

Madde 35: Derneğin kurucuları Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde olup; ad ve soyadları, baba adları, doğum yerleri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgah adresleri aşağıda verilmiştir.



TÜM ÖZEL EĞİTİM VE REHABİLİTASYON KURUMLARI DERNEĞİ(ÖZERK-DER) KURUCULARI

S.N	ADI SOYADI	BABA-ANA ADI	DOĞUM Y. TARİHİ	NÜF KAY. OL.	TAB	CİNS	MESLEĞİ	ÖĞRENİM D	İKAMETGAH ADRESİ
1	M.Sedat TAŞ	İlhan-Semai	Ankara-21.04.1970	Ankara-Yenimahalle	T.C.	E	Sosyal Hizmet Uzmanı	Üniversite	8 Caddede 50/3 Demetevler/ANKARA
2	Çetin ERCAN	Mesut-Çiçek	Bala-07.06.1965	Ankara-Bala* Bahçekaradölek	T.C.	E	Sosyal Hizmet Uzmanı	Üniversite	Dalgıç Cad. No:14110 Keçiören/ANKARA
3	Ekrem GÜNDÜZ	Ali-Saniye	Varto-23.02.1954	Muş-Varto	T.C.	E	Emekli Öğretmen	Üniversite	İlkyerleşim Mah.İlkyerleşim Sitesi 394. Sokak No 76 Batıkent/ANKARA
4	İsmail ÖRS	Yaşar-Ayşe	Pınarhisar-01.08.1977	Kırklareli-Pınarhisar	T.C.	E	Sosyal Hizmet Uzmanı	Üniversite	Plevne Mah. Polatlı Cad. Martı Sk. No S/2 Sincan/ANKARA
5	İsmet ÇILBIR	Kamil-Hatice	Maksut-12.01.1949	Ankara-Mamak	T.C.	E	Emekli Öğretmen	Üniversite	Kazakistan Caddesi, No 3511 Çankaya-ANKARA
6	Muharrem ÖZKAYA	Mitdat-Zeynep	Dinar-15.06.1968	Afyon-Dinar-Çayüstü	T.C.	E	Avukat	Üniversite	Metin Akkuş Mah. 1. Caddede 1 Sokak No 34/11 Dikmen/ANKARA
7	Said DEMİREL	Ahmet-Hüsne	Göksun-01.01.1978	K. Maraş-Göksun-Değirmendere	T.C.	E	Sosyal Hizmet Uzmanı	Üniversite	Pınarbaşı Mah. Peçenek Cad. No 267 Sincan/ANKARA









GEÇİCİ MADDE

GEÇİCİ YÖNETİM KURULU:

İlk genel kurulda dernek organları oluşturulana kadar, Derneği temsil etmek, kuruluş ve diğer işlemlerini yürütmek ve 6 ay içerisinde derneğin ilk genel kurulunu gerçekleştirmek üzere seçilen geçici yönetim kurulu ve görev dağılımı aşağıda verildiği biçimde belirlenmiştir.


Ebru AYGÜN


Dagan Kızı


Geth Tarhan

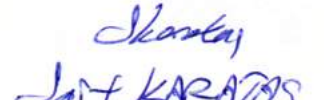

Atilla Murat ÇİFTÇİ


Ecel Sezer


Pinar Düzgün Çarpıcı


Neçdet ATICI


Sercon KIRMAN


İskender


Faruk Sevinç